

Eingangsdatum

Name des Angebots: \_\_\_\_\_

Datum des Angebots: \_\_\_\_\_

**Die Anmeldung ist verbindlich und muss schriftlich per Post oder E-Mail (fed@lebenshilfe-kirchheim.de) bis spätestens 3 Wochen vor der jeweiligen Veranstaltung erfolgen.**

**Angaben zur Person:**

Name: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

**Teilnehmersteckbrief und Notfalldatenblatt:**

- liegen bereits vor
- sind der Anmeldung beigelegt

**Angaben zur Abrechnung:**

Bitte beachten Sie die Finanzierung auf der Ausschreibung des jeweiligen Angebots. Eine Abrechnung über §45b SGB XI ist nicht bei jedem Angebot möglich.

Ich wünsche eine Abrechnung über

- §39 SGB XI (Verhinderungspflege)
- §45b SGB XI (Entlastungsbetrag)
- Eingliederungshilfe
- Selbstzahler

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie die Teilnahmebedingungen in der mittendrin 2023/auf der Rückseite der Anmeldung gelesen und akzeptiert haben.

\_\_\_\_\_  
Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Teilnahmebedingungen

### 1. Betreuung im Familienentlastenden Dienst

Mitarbeitende und Familie vereinbaren die genauen Termine und Stundenzahl miteinander. Nach jeder Betreuung werden die geleisteten Stunden im Abrechnungsformular aufgeschrieben (aufgerundet auf 0,25 Stunden) und von Familie und Mitarbeitendem mit der Unterschrift bestätigt. Die Abrechnung erfolgt nach Einreichung des Abrechnungsformulars über den Dienst direkt mit der Familie. Bei Krankheit oder Verhinderung des Mitarbeitenden gibt dieser der Familie so früh wie möglich Bescheid. Bei kurzfristiger Absage der Familie ohne dringenden Grund innerhalb von 24 h vor Beginn oder bei Nichtantreffen der Familie müssen die Kosten der geplanten Stunden von der Familie übernommen werden.

### 2. Freizeit- und Bildungsangebote

#### Grundsätzlich gilt:

Die Anmeldung ist verbindlich und muss mit dem Anmeldeformular per Post oder E-Mail bis spätestens 3 Wochen vor der jeweiligen Veranstaltung erfolgen (E-Mail an [fed@lebenshilfe-kirchheim.de](mailto:fed@lebenshilfe-kirchheim.de)). Liegen mehr Anmeldungen vor, als Plätze zur Verfügung stehen, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Eine Warteliste wird geführt. Die TeilnehmerInnen erhalten nach Anmeldeschluss eine Anmeldebestätigung. Der Anmeldeschluss ist 3 Wochen vor der jeweiligen Veranstaltung.

Alle Angebote unterliegen den jeweils gültigen Corona-Regelungen. Kurzfristige Absagen der Angebote durch die Lebenshilfe Kirchheim e.V. sind aufgrund veränderter Corona-Regelungen möglich.

Eine Abmeldung durch den Teilnehmenden muss grundsätzlich schriftlich erfolgen.

Bei Rücktritt nach Anmeldeschluss werden folgende Stornokosten in Rechnung gestellt:

- bis 7. Tage vor Veranstaltungsbeginn: 100% der Eigenbeteiligung und 25% der Betreuung als Selbstzahler Leistung
- bis 4. Tag vor Veranstaltungsbeginn: 100% der Eigenbeteiligung und 50% der Betreuung als Selbstzahler Leistung
- bis 1. Tag vor Veranstaltungsbeginn: 100% der Eigenbeteiligung und 75% der Betreuung als Selbstzahler Leistung
- am Veranstaltungstag oder bei Nichterscheinen: 100% der Eigenbeteiligung und der Betreuung als Selbstzahler Leistung

Kosten bei Rücktritt entfallen, wenn ein Ersatz-Teilnehmer gefunden werden kann. Wird die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, behält sich die Lebenshilfe Kirchheim e.V. vor, die Veranstaltung rechtzeitig abzusagen.

#### **Besonderheiten Sportangebote und mehrteilige Freizeit- und Bildungsangebote**

Die Anmeldung erfolgt für alle Gruppentermine. Können einzelne Termine nicht wahrgenommen werden (Urlaub, Krankheit), bitten wir um eine Mitteilung. Bei Fehlen werden keine Teilnehmerbeiträge erstattet.

Die Abmeldung muss grundsätzlich schriftlich erfolgen

Bei Abmeldung nach Anmeldeschluss werden die gesamten Kosten in Rechnung gestellt, sofern kein Ersatzteilnehmer gefunden werden kann.

### 3. Ferienfreizeiten der Lebenshilfe Kirchheim e.V. sowie inklusive Ferienangebote

Die Anmeldung ist verbindlich und muss mit dem Anmeldeformular per Post oder E-Mail bis spätestens 4 Wochen vor der jeweiligen Veranstaltung erfolgen (E-Mail an [fed@lebenshilfe-kirchheim.de](mailto:fed@lebenshilfe-kirchheim.de)). Liegen mehr Anmeldungen vor, als Plätze zur Verfügung stehen, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs. Eine Warteliste wird geführt. Die Teilnehmenden erhalten nach Anmeldeschluss eine Anmeldebestätigung. Die Abmeldung muss grundsätzlich schriftlich erfolgen. Der Anmeldeschluss ist 4 Wochen vor der jeweiligen Ferienfreizeit.

Bei Rücktritt nach Anmeldeschluss werden folgende Stornokosten in Rechnung gestellt:

- bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 50 % der Betreuung als Selbstzahler Leistung
- bis 7. Tag vor Veranstaltungsbeginn: 75% der Betreuung als Selbstzahler Leistung
- am Veranstaltungstag oder bei Nichterscheinen: 100% der Eigenbeteiligung und der Betreuung als Selbstzahler Leistung

Kosten bei Rücktritt entfallen, wenn ein Ersatzteilnehmer gefunden werden kann.

Wird die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, behält sich die Lebenshilfe Kirchheim e.V. vor, die Ferienfreizeit abzusagen.

#### **4. Allgemeine Informationen:**

##### **Abrechnung**

Im Anschluss an das Angebot erhalten Sie eine Rechnung

##### **Datenschutz**

Die bei der Anmeldung erhobenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, Bankdaten und inhaltliche Angaben zur Sicherstellung einer angemessenen Betreuung werden auf Grundlage von Art. 6 DS-GVO gespeichert und verarbeitet.